

**PFARREIHEIM NEUENKIRCH**

**RESERVATIONSFORMULAR**

**Gesuchsteller:** Name / Verein: 

 vertreten durch: 

 Adresse, PLZ/Ort: 

 Telefon / Mail: 

Rechnungsadresse: Name / Vorname: 

(wenn ungleich Gesuchsteller) Adresse: 

 PLZ / Ort: 



Das Pfarreiheim ist rauchfrei

**Art der Benützung:** **Anlass / Zweck:** 

 **Erwartete Eintritte:** 

 **Bestuhlung: Wählen Sie eine Bestuhlung aus:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eintrittsgebühren:** |  |  |
| **Restauration:** |  |  |

**Reservation:**

 Belegungszeit Benötigte Räumlichkeiten

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Datum | von bis | gr.Saal | kl.Saal | Bühne | Küche | Foyer | GR 1 | GR 5 |
| Probe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Probe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Probe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Einrichten |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.Veranstaltung |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.Veranstaltung |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aufräumen |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Benützung:**  

  

Bemerkungen:

*Der Veranstalter kontaktiert mindestens 24 Std. vor der Benützung der Räumlichkeiten den Pfarreiheim-Hauswart und informiert diesen über den konkreten Ablauf der Veranstaltung.*

*Fam. Stocco Tel. 041 467 00 31 / Natel 078 704 96 06 erteilt Ihnen gerne die nötigen Auskünfte.*

**MIT DER UNTERSCHRIFT ANERKENNT DER GESUCHSTELLER DAS**

**BENÜTZUNGSREGLEMENT UND DEN GEBÜHRENTARIF.**

 Unterschrift:

**Gesuchsteller:** Datum  

**Pfarreiheim Verwaltung:** Datum  

senden an: ruedi.imboden@gmail.com

oder Ruedi Imboden, Verwalter Pfarreiheim, Sonnmattstrand 13, 6206 Neuenkirch

**Die Reservation gilt als bestätigt, wenn das Gesuch von beiden Parteien unterzeichnet ist.**

*Verteiler: Kirchgemeinde Neuenkirch (Original), Veranstalter (Kopie)*